

Hoe aankopen in een veranderende zorgomgeving met respect voor het wetgevende kader.

Inkoop in ziekenhuizen en zorg

- > U krijgt inzicht in het belang, de impact en de rol van aankoop in het zorglandschap.
- > U krijgt een basiskennis van de meest essentiële begrippen en terminologie in de wetgeving.
- > U krijgt een algemeen overzicht van het aankoopproces overheidsopdrachten: van behoeftebepaling tot uitvoering.

Onder de deskundige leiding van:

Nele Bultinck & Nele De Iannoy
Public Procurement Consultants
SOLVINT SUPPLY MANAGEMENT BV



Waarom dit programma?

U BEHEERT 10 % VAN HET BELGISCHE BNP

Ongeveer 10 % van het bruto nationaal product van België gaat naar onze gezondheidszorg. Het mag niemand verwonderen dat alleen al onze ziekenhuizen, meer dan 3 miljard euro spenderen aan de aankoop van goederen en diensten. Om dit hoge bedrag te verantwoorden en vooral onder controle te houden, heeft elk ziekenhuis er alle belang bij dat deze aankopen op de meest efficiënte en effectieve manier gebeuren. Daarom stelt het Institute for Business Development deze unieke werksessie "Aankopen bij Ziekenhuizen & Zorg" voor.

NIEUWE ROL VRAAGT NIEUWE SKILLS VAN DE INKOOPMANAGER

De zorgsector is sterk in beweging en daardoor verandert de rol en positie van de inkoopmanager. Denk hier maar aan de netwerkvorming, de zorgbedrijven, de nieuwe entiteiten, de verschuiving naar meer patiëntgerichte zorg, de verdere digitalisering, ... Dit alles heeft een directe impact op uw opdracht als aankoper. De nood aan verdere professionalisering, de alsmear groeiende (investerings-)budgetten en de complexe wetgeving zoals overheidsopdrachten, de geneesmiddelen-wet, ... vragen vandaag nieuwe skills van de inkoopmanager in de zorg. Aankoop in de zorg is een vak apart, waarbij kennis van zaken een must is.

DE INKOPER ALS BUSINESS MANAGER IN DE ZORG

Mede door de corona-crisis, krijgt inkoop in de

zorg langzaam de volle aandacht die het in andere sectoren al lang verdient. De inkoop wordt stilaan gezien als een business partner die zijn/haar plek in de boardroom opeist. Maar de uitdagingen zijn niet min ...

- > de groeiende kostendruk, nog versterkt door Corona;
- > de trend naar gezamenlijke grensoverschrijdende inkoopinitiatieven tussen ziekenhuizen en zorginstellingen;
- > de wetgeving overheidsopdrachten;
- > de vertaling van beleid en visie naar een inkoopstrategie;
- > de monitoring van leveranciers;
- > opstellen en opvolgen van SLA's met leveranciers;
- > ...

VAN STAKEHOLDER NAAR BESTEK TOT GUNNING

Tijdens deze dag krijgt u inzicht in het belang, de impact en de rol van aankoop in het zorglandschap. Onze expertdocentes – beide met een jarenlange ervaring als aankoper in de zorg - bezorgen u de basiskennis van de meest essentiële begrippen en terminologie in de voor de zorgsector geldende wetgeving. Bovendien krijgt u een praktisch stappenplan van het aankoopproces overheidsopdrachten, van behoeftebepaling tot uitvoering. Tot slot gaat u aan de slag met herkenbare praktijkcases uit de zorgsector, zodat u het geleerde direct kunt toepassen binnen uw opdracht als aankoper in de zorg.

De docenten

Nele De Lannoy startte in 2012 haar carrière in de publieke sector bij Het Facilitair Bedrijf, Vlaamse Overheid. Hier groeide zij als aankoper door tot tot category manager gebouwgebonden facilities. Ondertussen bouwde zij een onschatbare ervaring op in de wetgeving overheidsopdrachten. Sinds 2019 is Nele echter actief in de health care sector. Na een aantal jaar als aankoper apotheek te werken voor het AZ Jan Palfijn ziekenhuis in Gent, werd zij inkoop & proces coördinator van het nieuwbouwsziekenhuis Cadix in Antwerpen. Vandaag is Nele aankoopmanager voor het AZ Glorieux ziekenhuis te Ronse. Het implementeren van een WOO procedure binnen een organisatie en het opvolgen van strategische aankoopprocedures behoren tot haar expertises.

Nele Bultinck werkt sinds 2011 binnen de zorgsector waarbij zij verschillende aankoopfuncties en -rollen vervulde. Eerst als stafmedewerker aankoop binnen AZ Delta, waarbij zij meewerkte aan het aankoopbeleid, medische investeringen en apotheekgerelateerde overheidsopdrachten, later als diensthoofd aankoop binnen PC Sint-Amandus. Hier kreeg Nele de uitdaging en het vertrouwen om de aankoopdienst als nieuwe dienst te profileren en te professionaliseren binnen de organisatie. Momenteel is Nele project lead voor VITAZ vzw voor het implementeren van een contractmanagement systeem, nadat zij eerder al aankoopmanager was binnen dezelfde organisatie. Aankoop en overheidsopdrachten zijn voor haar bekend terrein alsook de uitdagingen en het change traject waarmee aankoopdiensten de afgelopen jaren werden geconfronteerd.

Verhoogde interactiviteit

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer:

+32 50 38 30 30 (e-mail: dirk@ifbd.be).



Programma

BLOK 1: ROL VAN AANKOOP BINNEN HET ZORGLANDSCHAP

- ◆ Zorglandschap België in volle evolutie (netwerkvorming, nieuwe entiteiten, zorgbedrijven,..).
- ◆ Uitdagingen voor de sector (actualiteit; belang van aankoop).
- ◆ Aankoop is een vak en houdt meer in dan 'bestelbonnen opmaken'.

BLOK 2: OPZETTEN VAN EEN PROFESSIONELE AANKOOPAFDELING IN DE ZORG

- ◆ Procurement model: het huis van inkoop:
 - ❖ Toepassen van beleid en visie van een organisatie.
 - ❖ Belang van planning van aankoopdossiers in functie van budgettering.
- ◆ Maturiteit van aankoop in de zorgsector.
- ◆ Opzetten van een professionele aankoopafdeling in de zorg.
- ◆ Change en weerstand bij de professionalisering van de aankoopfunctie.

BLOK 3: INTRODUCTIE WETGEVING OVERHEIDSOPDRACHTEN

- ◆ Waarom een wetgeving overheidsopdrachten?
- ◆ Definitie van een overheidsopdracht.
- ◆ Situering en wetgevend kader.
- ◆ Begrip 'aanbestedende overheid' uitgelicht.
- ◆ Basisprincipes.

BLOK 4: VOORBEREIDEN VAN EEN OVERHEIDSOPDRACHT

- ◆ Inkoopportfolio Kraljic Matrix.
- ◆ Kwalificatie van de opdracht.
- ◆ Budgettering en raming.
- ◆ Stakeholdermanagement & SLA's.

BLOK 5: OPMAAK VAN EEN BESTEK

- ◆ Uit welke grote luiken bestaat een bestek?
- ◆ Selectie- en gunningscriteria.
- ◆ Beoordelingsmethodiek.
- ◆ Begrippen: opties versus varianten, percelen, raamovereenkomst etc.
- ◆ Informatie- en sluitingstermijnen.

BLOK 6: CASES

- ◆ Interactieve cases o.b.v. praktijkvoorbeelden.
- ◆ Presentatie en brainstorm over de cases.

Timing cursus

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.



Inkoop in ziekenhuizen en zorg

2024

> **Datum & locatie:** zie hiertoe onze website www.ifbd.be

> **Kostprijs:** € 795 (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

<p>E-mail: info@ifbd.be</p>  <p>klik hier</p>	<p>Via onze website: ifbd.be</p>  <p>klik hier</p>	<p>Via QR:</p>  <p>klik hier</p>	<p>Telefoon: 00 32 50 38 30 30</p>  <p>Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...</p>
--	--	---	---

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

DE VLAAMSE OVERHEID INVESTEERT IN OPLEIDING: TOT 30% KORTING!

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvangen en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden vindt u al onze modaliteiten terug.