

Professionele verhoortechnieken voor professionele rekruteerders

Help! Mijn kandidaat liegt ...



Writers Academy

Unieke & inspirerende workshops gebaseerd op de meest populaire managementboeken!

**INCLUSIEF VOOR
ELKE DEELNEMER**

Onder de deskundige leiding van:

Job Boersma
Directeur
BOERSMA PRODUCTIES



>>> [IFBD.BE /
writers academy](https://www.ifbd.be/writers-academy)

Waarom deze Writers Academy?

CV FRAUDE ... MEER DAN U DENKT!

Onbestaande extralegale voordelen, verzwegen arbeidsconflicten of rammelende referenties: één op drie van alle sollicitanten speelt het spel niet eerlijk. Meer zelfs ... onderzoek toont aan dat 25% van alle gescreende sollicitanten wordt afgewezen omdat ze in hun brieven aantoonbaar liegen. Maar de 75% resterende sollicitanten gaan evenmin vrijuit.

OVERDRIJVEN OF LIEGEN ... WAAR LEGT U DE GRENS?

Weinig sollicitanten vinden het immers erg om te liegen. Ze geven zichzelf met de glimlach opslag en liegen over die royale bonus. Ze verzwijgen ontslag of schroeven ervaring op. Maar ook de werkgever laat steken vallen. Slechts één op twee neemt de moeite om de oude baas van de kandidaat te bellen, een referentie te controleren of te checken of het salaris conform opleiding en werkervaring is. Onzichtbaar verhoren is dan ook een noodzakelijke competentie bij elk sollicitatiegesprek.

WAAR WORDT OVER GELOGEN?

Waar wordt dan over gelogen en hoe doorprijkt u die leugens? Het overdrijven van de functie, onjuiste diploma's en certificaten, een hoger salaris met extra(-legale) voordelen, ontslag of ziekte, de échte reden van vertrek, ...

U mag uw kandidaat niet steevast geloven. Hij of zij

heeft immers alle voordeel bij een overtuigend cv.

IK WEET DAT U LIEGT, BESTE SOLLICITANT ...

Hoe bereidt u zich voor op een liegende kandidaat? Kunt u aan iemand zien of hij of zij liegt? Hoe herkent u micro-expressies? Welke vragen stelt u en welke net niet? Wat zeggen wetenschappers, leugendetectie-wizards en bijvoorbeeld pokerspelers hierover?

VERHOORTECHNIEKEN VOOR GEVORDERDEN: UW PROGRAMMA

In de ochtendsessie gaat u op zoek naar antwoorden op die vragen. U kijkt naar de psychologie van de leugen, naar leugenstrategieën en naar verhoortechnieken uit de praktijk: de echte lessen van de CIA. Aan de hand van o.m. videofragmenten leert u wat wel en niet mogelijk is in leugendetectie. De mythes rond leugendetectie worden ontrafeld en u leert hoe u als rekruteerder onzichtbaar verhoort en de waarheid achterhaalt.

HET ECHTE WAARHEIDSSERUM: DE PRAKTIJK

De middagsessie is een echt oefenlabo. U moet bij drie kandidaten (stuk voor stuk professionele acteurs) het cv toetsen aan de echte ervaring en achterhalen wie waarover liegt. U past zo het geleerde direct toe ...

De docent-auteur



Job Boersma is auteur, gastspreker en trainer. Als consultant adviseert, coacht en traint hij professionals en organisaties bij lastige bedrijfspolitieke processen en onderhandelingen. Als psycholoog bekwaamde hij zich in micro-expressies en leugendetectie training. Hij studeerde ondermeer 'Facial Action Coding System' of FACS bij Dr. Erica Rosenberg (scientific consultant voor de TV serie 'Lie To Me') en 'Lie Detection' bij de Paul Ekman International Group. Daarnaast werd hij in verhoortechnieken opgeleid door voormalig CIA agent en leugendetectiewizard James Newberry. In 2013 kwam zijn eerste boek uit 'Ik weet dat u liegt', in 2015 zijn tweede boek 'Harder praten helpt niet'.

Job's expertise wordt regelmatig gevraagd door onder andere: Business University Nyenrode, Denkproducties, De Nederlandsche Bank, ING, Institute for Business Development en Centre for Forensic Neuroscience Manchester. Hij verzorgt eveneens de trainingen 'Kantoorpolitiek', 'Ik weet dat u liegt', 'Meesterlijk Adviseren' en 'Onzichtbaar Verhoren' voor het IFBD.

"Was écht een fijne opleiding!"

De Writers Academy

Unieke & inspirerende workshops over leiderschap, management en communicatie.

"Ik weet dat u liegt" maakt deel uit van de Writers Academy.

Het IFBD selecteert voor u de beste management-boeken, maar ook de beste schrijver-trainers.

Na deze writers academy gaat u uitgedaagd, gemotiveerd en geïnspireerd terug aan de slag met nieuwe inzichten, nieuwe energie en nieuwe haalbare doelstellingen.



BLOK 1: DE LIEGENDE KANDIDAAT EN UW ROL ALS REKRUTEERDER

- ◆ Parallel tussen CIA-agent & rekruteerder.
- ◆ Waar wordt over gelogen en waarom?
- ◆ De psychologie van de leugen.
- ◆ Leugenstrategieën.
- ◆ Leugendetectie: wat kan en wat kan niet?

BLOK 2: CRUCIALE VERHOOR- EN INTERVENTIETECHNIEKEN

- ◆ Angelsaksische verhoormethodieken.
- ◆ De top 7 interventietechnieken uit de leugendetectie.
- ◆ De top 7 leugendetectie-cues.
- ◆ De 3 grootste valkuilen uit de praktijk van waarheidsvinding.

BLOK 3: HELP ... MIJN KANDIDAAT LIEGT

In een hoogst interactieve en competitieve sessie met diverse acteurs, oefent u met selectiegesprekken, leugendetectie en verhoortechnieken. In kleine groepjes interviewt u de acteurs, die elk een eigen agenda én cv hebben. U krijgt het cv op voorhand te zien, maar aan u om te achterhalen wie waarover liegt. U speelt diverse rondes waarbij u persoonlijk én in teamverband in staat moet zijn de waarheid te herkennen.

U past het geleerde direct toe in drie 'echte' sollicitatie-rondes met drie 'echte' kandidaten. U leert verhoren, leugens herkennen en cv's screenen.

BLOK 4: CONCLUSIE & WRAP UP

- ◆ De grenzen van het onzichtbare verhoren en leugendetectie tijdens sollicitaties.
- ◆ Ervaringsuitwisseling en lessons learned.

TOP 10 LEUGENS OP CV'S & BIJ INTERVIEWS:

- > Arbeidsvoorwaarden overdrijven;
- > Begin- en einddata van eerdere banen vervalsen;
- > Ervaringen en vaardigheden overdrijven;
- > Functietitels en verantwoordelijkheden oppoetsen;
- > Overdrijven in de gevolgde studies;
- > Werk als zelfstandige uitvinden om perioden van werkloosheid te maskeren;
- > Bepaalde werkervaringen weglaten;
- > Geloofsbrieven vervalsen;
- > Liegen over de reden van het verlaten van een werkgever;
- > Valse referenties opgeven.



"Sollicitanten zijn beroeps-leugenaars bij uitstek: zij hebben immers weinig te verliezen en vooral te winnen. Zij proberen zichzelf zo mooi mogelijk te maken. Kijk echter achter de opsmuk en cosmetica van het cv en pas professionele verhoortechnieken toe tijdens het interview."

Job Boersma

Timing cursus

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

Help! Mijn kandidaat liegt ...

2025

> Datum & locatie: zie hiertoe onze website www.ifbd.be

> Kostprijs: € 895 (excl. BTW)

>>> INSCHRIJVEN

<p>E-mail: info@ifbd.be</p>  <p>klik hier</p>	<p>Via onze website: ifbd.be</p>  <p>klik hier</p>	<p>Via QR:</p> 	<p>Telefoon: 00 32 50 38 30 30</p>  <p>Voor meer informatie omtrent uw inschrijving ...</p>
--	--	--	---

>>> INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

De deelnameprijs aan dit 1-daagse programma bedraagt **895 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag. U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

DE VLAAMSE OVERHEID INVESTEERT IN OPLEIDING: TOT 30% KORTING!

Het **IFBD** is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegerekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 30% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: www.kmo-portefeuille.be.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.

HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainingslocaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvatten en/of af te sluiten. Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link: www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden

IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina www.ifbd.be/nl/GDPR of via e-mail: DPO@ifbd.be.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Op onze website op de pagina ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden vindt u al onze modaliteiten terug.