

Au-delà des biais : le leadership inclusif

Diversité & Inclusion

Transformer nos différences en leviers de performance et d'innovation

- > Maîtrisez toutes les dimensions de la diversité pour en faire un moteur de performance collective et d'innovation.
- > Adoptez une approche neuro-inclusive pour révéler et valoriser le potentiel unique des talents neurodivergents.
- > Détectez, neutralisez et dépassez les biais inconscients, notamment culturels, pour transformer vos pratiques de recrutement, de management et de prise de décision.

Sous la direction experte de :

Guillaume Roux de Bézieux
Partner
L&AD



Pourquoi ce programme ?

FAITES DE LA DIVERSITE VOTRE PLUS GRAND AVANTAGE CONCURRENTIEL

La diversité n'est pas une case à cocher, c'est un moteur de performance et d'innovation. Des équipes inclusives travaillent mieux, prennent de meilleures décisions et inspirent la confiance. Pourtant, transformer la différence en atout stratégique exige des actions concrètes et une vision claire. Cette formation vous équipe avec des outils pratiques pour bâtir une culture où chacun trouve sa place et où la différence devient source de créativité et de résultats tangibles.

LA NEURODIVERSITE : UN POTENTIEL INEXPLOITABLE, MAIS INESTIMABLE

La neurodiversité est souvent méconnue dans le monde professionnel. Comment attirer et fidéliser des talents neurodivergents ? Comment créer un environnement de travail adapté à tous ? Avec des exemples concrets et des activités immersives, cette formation répond à ces questions en vous donnant les moyens de favoriser une neuro-inclusion efficace. Car derrière chaque différence, se cache un potentiel inestimable.

LA MULTICULTURALITE SUR LE LIEU DE TRAVAIL

La multiculturalité est aujourd'hui une réalité dans la majorité des entreprises. Pourtant, transformer

cette diversité en un atout stratégique nécessite des compétences interculturelles spécifiques. Cette module vous apporte des outils concrets pour naviguer dans un environnement multiculturel, éliminer les malentendus et construire des équipes plus cohésives, créatives et performantes.

LES BIAIS INCONSCIENTS : CES OBSTACLES INVISIBLES A VOTRE SUCCES

Vos décisions quotidiennes sont influencées par des biais dont vous n'avez pas conscience. Ces biais peuvent étouffer l'innovation, limiter les opportunités et créer des frictions. Cette formation vous guide à travers des tests révélateurs et des études de cas pour identifier et neutraliser ces biais. En corrigeant ces obstacles invisibles, vous ouvrez la voie à un management plus juste, plus inclusif et plus performant.

DU MANAGEMENT INCLUSIF A LA COHESION D'EQUIPE

Un leadership inclusif transforme les équipes : il inspire, motive et rassemble. Grâce à des outils concrets et des études de cas pratiques, vous apprendrez à instaurer une culture de respect et de collaboration, même face à la diversité des profils. Vous repartirez avec une nouvelle posture managériale, capable de favoriser la cohésion et d'optimiser la performance collective.

Le formateur



Passionné par la transmission des connaissances, l'accompagnement des individus et des organisations, **Guillaume Roux de Bézieux** a développé une expertise en animation de formations dans des domaines variés. Sa solide culture générale, enrichie par des connaissances en sciences humaines et en management, lui permettent d'aborder chaque formation avec une approche globale et enrichissante. Il excelle dans l'art de transmettre des concepts complexes de manière accessible, engageante et interactive, favorisant l'intelligence collective et l'échange constructif. En 2004, Guillaume Roux de Bézieux a été un des fondateurs de l'association EHP Belgique, association pour l'intégration sociale, scolaire, familiale et professionnelle des personnes à haut potentiel.

Un engagement personnel pour l'avenir

Cette formation ne s'arrête pas à la théorie. Vous serez amené à formaliser un plan d'action personnel et concret pour promouvoir l'inclusion dans votre organisation. Ensemble, nous transformons les intentions en actions, pour une culture où chacun contribue à un objectif commun et se sent reconnu pour ce qu'il est.



Programme du cours

MODULE 1 : COMPRENDRE LA DIVERSITÉ ET L'INCLUSION – POURQUOI EST-CE ESSENTIEL ?

Objectifs principaux :

- ◆ Comprendre les concepts fondamentaux de diversité et d'inclusion.
- ◆ Identifier les différentes formes de diversité au sein de votre équipe.
- ◆ Reconnaître les défis et opportunités qu'elles apportent.

Activité : Présentation interactive avec brainstorming en groupes de 3 pour identifier la diversité dans leurs équipes et les principaux défis rencontrés.

Thèmes abordés :

- ◆ Les bénéfices de la diversité pour la performance et l'innovation.
- ◆ La diversité cognitive et comportementale dans le cadre de la neuro-inclusion.

MODULE 2 : NEURODIVERSITÉ ET NEURO-INCLUSION – UN POTENTIEL ENCORE SOUS-EXPLOITÉ

Objectifs principaux :

- ◆ Sensibiliser les participants aux spécificités de la neurodiversité.
- ◆ Apprendre à créer un environnement de travail inclusif pour les neurodivergents.

Activité : Simulation immersive pour expérimenter les défis auxquels font face les neurodivergents, suivie d'un debriefing en groupe.

Thèmes abordés :

- ◆ Adapter le processus de recrutement pour les talents neurodivergents.
- ◆ Exemples d'aménagements pour réduire la surcharge sensorielle et favoriser la concentration.

MODULE 3 : LES BIAIS INCONSCIENTS – IDENTIFIER ET NEUTRALISER LES OBSTACLES INVISIBLES

Objectifs principaux :

- ◆ Identifier ses propres biais inconscients.
- ◆ Corriger les biais dans les processus de gestion des talents.

Activité : Test de biais implicites en ligne et analyse de cas fictifs pour identifier et rectifier les biais influençant les décisions.

Thèmes abordés :

- ◆ Impact des biais inconscients sur la prise de décision.
- ◆ Techniques de neutralisation des biais dans les évaluations et la promotion.

Timing

08.30 Accueil - café
09.00 Début du cours
(présentation du formateur)
12.30 Déjeuner
17.00 Fin du cours

Le matin et l'après-midi, une courte pause(-café) est prévue.

Programme du cours

MODULE 4 : LA MULTICULTURALITE SUR LE LIEU DE TRAVAIL – UNIFIER LES DIFFÉRENCES CULTURELLES POUR UNE PERFORMANCE COLLECTIVE

Objectifs principaux :

- ◆ Comprendre l'impact des différences culturelles sur le travail en équipe.
- ◆ Identifier les défis liés à la gestion d'équipes multiculturelles.
- ◆ Adopter des outils pour favoriser l'inclusion et transformer la diversité culturelle en levier de performance.

Activité : Simulation interculturelle basée sur des scénarios réels où les participants doivent résoudre des conflits ou malentendus liés aux différences culturelles. Chaque groupe présentera sa solution avec une réflexion sur les bonnes pratiques d'inclusion.

Thèmes abordés :

- ◆ La communication interculturelle : Décrypter les styles de communication (directs/indirects, hiérarchiques/égalitaires) pour éviter les malentendus.
- ◆ La gestion des équipes multiculturelles : Comment établir des règles communes tout en respectant les différences culturelles.
- ◆ Les biais culturels : Identifier et dépasser les stéréotypes pour favoriser la collaboration et l'équité.
- ◆ Pratiques inclusives : Encourager la reconnaissance des talents et des contributions, indépendamment de l'origine culturelle.

MODULE 5 : PRATIQUES MANAGÉRIALES INCLUSIVES – OUTILS CONCRETS POUR UN LEADERSHIP TRANSFORMATEUR

Objectifs principaux :

- ◆ Développer des compétences de management inclusif.
- ◆ Apprendre à instaurer une culture de respect et d'inclusion.
- ◆ Aider les équipes à se sentir en sécurité face à la diversité et à l'inclusion.

Activité : Étude de cas en sous-groupes. Chaque groupe reçoit un cas pratique à résoudre et le présente en plénière.

Thèmes abordés :

- ◆ Leadership inclusif et impact sur la cohésion d'équipe.
- ◆ Techniques pour gérer les conflits et favoriser la collaboration.

CONCLUSION ET ENGAGEMENT PERSONNEL

Objectifs principaux :

- ◆ Consolider les apprentissages de la journée.
- ◆ Définir un engagement personnel pour promouvoir l'inclusion.

Activité : Rédaction d'un plan d'action individuel. Partage des engagements des participants pour encourager une culture d'entraide et de suivi mutuel.

Note : Chaque participant repartira avec un guide pratique des bonnes pratiques et des ressources pour approfondir les sujets abordés.



Une interactivité accrue

Les participants se voient offrir de multiples occasions de soumettre leur propre problématique au débat. Pour ce faire, nous demandons à recevoir au préalable un descriptif succinct du problème à formuler. En procédant de la sorte, nous pouvons intégralement adapter le cours en fonction de vos propres besoins d'informations. À cette fin, il vous est possible de contacter à tout moment Dirk Spillebeen au numéro de téléphone **+32 10 20 89 90** – E-mail: dirk@ifbd.be.

Diversité & Inclusion

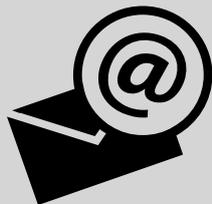
2025

> **Date & lieu du cours** : veuillez visiter notre site www.ifbd.be

> **Frais de participation** : € 795 (hors TVA)

>>> INSCRIPTION

Par e-mail :
info@ifbd.be



[cliquer ici](#)

Par notre site :
ifbd.be



[cliquer ici](#)

Par code **QR** :



Téléphone :
00 32 10 20 89 90



Pour plus d'informations
sur votre inscription...

>>> INFORMATIONS PRATIQUE

Les frais de participation à cette journée de cours s'élèvent à **€ 795 hors 21 % TVA**. Par participant supplémentaire, vous bénéficierez de **5% de réduction** sur le montant total, avec une **réduction maximale de 20% (= 5 participants ou plus)**. Ce montant comprend les boissons chaudes/froides et un lunch copieux. Vous recevrez en outre un **précieux dossier documentaire** que vous pourrez consulter ultérieurement comme ouvrage de référence.

Après réception de votre inscription, nous vous faisons parvenir **une confirmation d'inscription** ainsi qu'une facture. Deux semaines avant la date du cours, vous recevez **une lettre de rappel**, ainsi qu'un plan descriptif pour vous rendre à l'hôtel.

Annulation

Nous comprenons parfaitement que d'autres priorités puissent survenir entre le moment de votre inscription et la date du cours. Dès lors, si nous pouvons enregistrer votre annulation écrite **deux semaines avant la date du cours**, seul un montant de 95 euros vous sera porté en compte. **Moins de deux semaines avant le cours**, vous nous serez redevable de l'intégralité de la somme due. Bien entendu, nous serons toujours enchantés d'accueillir l'un de vos collègues à votre place.

HÉBERGEMENT À L'HÔTEL

Un hébergement sur place est possible, ainsi vous pouvez entamer et/ou finir la formation de manière détendue.

Vous pouvez réserver une chambre d'hôtel sur le site suivant : www.martinshotels.com/fr/hotel/chateau-du-lac.

BASE DE DONNÉES DE L'IFBD & GDPR

Nous souhaitons vous tenir informé des dernières évolutions dans votre secteur. Pour ce faire, nous avons enregistré vos données dans notre base de données. Vos informations sont destinées à notre propre usage, sont protégées et ne sont jamais communiquées à des tiers. Nous prenons toutes les mesures nécessaires à cet effet. Conformément au GDPR, vous avez à tout moment le droit de consulter vos données, de les faire corriger et de les faire supprimer. Pour en savoir plus, consultez notre page www.ifbd.be/fr/GDPR ou écrivez à DPO@ifbd.be.

TERMES & CONDITIONS

Consultez notre page www.ifbd.be/fr/qui-sommes-nous/informations-pratiques pour toutes nos modalités.